

Regulamin

Ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Studium Generale Sandomiriense Wyższej Szkoły Humanistyczno-Przyrodniczej w Sandomierzu

Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin określa zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów, Wyższej Szkoły Humanistyczno-Przyrodniczej w Sandomierzu (zwanej dalej „Uczelnią”).
2. Świadczeniami pomocy materialnej dla studentów są:
 - a) stypendia socjalne,
 - b) stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - c) stypendia rektora dla najlepszych studentów,
 - d) zapomogi.
3. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 2, student może również ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania stypendium ministra regulują odrębne przepisy.
4. Świadczenia pomocy materialnej dla studentów mogą być przyznawane i wypłacane tylko pod warunkiem, że znajdują pokrycie w środkach Funduszu Pomocy Materialnej (FPM), o którym mowa w § 2. I o ile możliwe jest nie przyznanie świadczeń z uwagi na brak środków funduszu, o tyle nie wypłacenie świadczeń już przyznanych jest nie dopuszczalne. Wydając decyzję administracyjną Uczelnia zobowiązana jest ją realizować.

§ 2

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2 są przyznawane z Funduszu Pomocy Materialnej dla studentów (zwanego dalej Funduszem).
2. Fundusz tworzy się z dotacji otrzymywanych przez Uczelnię z budżetu państwa na zadania związane z bezzwrotną pomocą materialną dla studentów, z wyłączeniem dotacji na stypendia Ministra za osiągnięcia w nauce oraz stypendia Ministra za wybitne osiągnięcia sportowe.
3. Fundusz może być zwiększony poprzez inne przychody np. darowizny.

§ 3

1. Fundusz w części nieprzekraczającej w danym roku budżetowym 0,2 % dotacji, o której mowa w § 2 ust. 2, przeznacza się na pokrycie kosztów ponoszonych przez Uczelnię w związku z przyznawaniem i wypłacaniem świadczeń pomocy materialnej dla studentów.
2. W pozostałym zakresie środki Funduszu przeznacza się na wypłatę świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2.
3. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki Funduszu przechodzą na rok następny na cele, o których mowa w § 1 ust. 2.

§ 4

1. Rektor w porozumieniu z Przedstawicielami Samorządu Studenckiego dokonuje podziału środków Funduszu na poszczególne rodzaje świadczeń, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2.
2. Środki z dotacji z budżetu Państwa na bezzwrotną pomoc materialną dla studentów przeznaczone na stypendia Rektora dla najlepszych studentów przyznawane są w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonych w Uczelni i stanowią nie więcej niż 40% środków przeznaczonych łącznie na stypendia Rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium Rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.

§ 5

Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym Regulaminie, do korzystania ze świadczeń pomocy materialnej dla studentów uprawnieni są na równych zasadach studenci wszystkich kierunków, poziomów kształcenia, form i lat studiów.

§ 6

Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego oraz stypendium Rektora dla najlepszych studentów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

§ 7

1. Student traci prawo do otrzymania świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 w przypadku:
 - 1) korzystania z urlopu,
 - 2) stwierdzenia faktu przedłożenia wraz z wnioskiem nieprawdziwych danych,
 - 3) z powodu zawieszenia w prawach studenta na skutek orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej,
 - 4) złożenia z wynikiem pozytywnym egzaminu dyplomowego i przed terminem określony w Regulaminie studiów,
 - 5) przeniesienia do innej Uczelni.Wstrzymanie wypłaty świadczeń pomocy materialnej nastąpi od następnego miesiąca po zaistnieniu wyżej wymienionego przypadku.
2. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 2 wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenia lub utracił prawo do świadczenia na podstawie § 11.

§ 8

1. Na wniosek samorządu studenckiego Rektor przekazuje uprawnienia, o których mowa w § 8 ust. 2, odpowiednio Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
2. Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor spośród studentów delegowanych przez właściwy organ samorządu studenckiego i pracowników uczelni.
3. Komisja Stypendialna oraz Odwoławcza Komisja Stypendialna orzekają w składzie dwóch pracowników Uczelni oraz trzech studentów. Komisja ze swego składu

wybiera Przewodniczącego Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej. Przewodniczący wyznacza wiceprzewodniczącego komisji spośród jej członków.

4. Decyzje wydane przez Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
5. Student - członek Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej podlega wyłączeniu ze składu Komisji w przypadku rozpatrywania przez Komisję jego wniosku o stypendia i zapomogi.
6. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor. W ramach nadzoru Rektor może uchylić decyzję Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym Regulaminem.
7. Komisja Stypendialna dokonuje oceny wiarygodności i rzetelności złożonych przez studentów wniosków, sprawdza wnioski i załączniki do wniosków. Komisja w przypadku stwierdzenia braków w dokumentacji wzywa studenta do uzupełnienia dokumentów w terminie 7 dni od daty wezwania pisemnego pod rygorem odmowy przyznania stypendium (załącznik nr 2).
8. Po zakończeniu prac Komisja Stypendialna i Odwoławcza Komisja Stypendialna sporządzają protokół oraz przygotowują:
 - 1) listy studentów, którym przyznano poszczególne stypendia, zapomogi z uwzględnieniem przyznanych kwot,
 - 2) listy studentów, których wnioski o poszczególne stypendia, zapomogi zostały rozpatrzone odmownie,
 - 3) listy studentów, których wnioski o poszczególne stypendia, zapomogi zostały nierozpatrzone.
9. Od decyzji Komisji Stypendialnej przysługuje odwołanie w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji do Odwoławczej Komisji Stypendialnej (załącznik nr 8).
10. Decyzja Odwoławczej Komisji Stypendialnej po ponownym rozpatrzeniu sprawy jest ostateczna.
11. Decyzje wydawane przez Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
12. Do decyzji podjętych przez Komisję Stypendialną, Odwoławczą Komisję Stypendialną stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.
13. Świadczenia otrzymane na podstawie następnie uchylonej decyzji podlegają zwrotowi stosownie do postanowień Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Decyzje w sprawach pomocy materialnej dla studentów są podawane do wiadomości studentów poprzez ogłoszenia zamieszczane na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Uczelni. Doręczenie decyzji studentowi następuje poprzez jej odebranie za pokwitowaniem we właściwym dziekanacie.

§ 10

1. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 2 są przyznawane na wniosek studenta (załącznik nr 1).

2. Terminy składania wniosków, o których mowa w ust. 1 podane są na tablicach ogłoszeń i stronie internetowej Uczelni. Terminy składania wniosków określa Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim.
3. Student składa wnioski, o których mowa w ust. 1 we właściwym dziekanacie.
4. W przypadku wniosku o przyznanie stypendium socjalnego oraz wniosek o stypendium Rektora dla najlepszych studentów, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi złożonych bez zachowania wymaganego formularza wzywa się studenta do uzupełnienia braków.

§ 11

1. Student, który studiuje równocześnie na więcej niż jednym kierunku studiów może otrzymywać świadczenia pomocy materialnej tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku.
2. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku, świadczenia pomocy materialnej nie przysługują chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednak nie dłużej niż przez okres trzech lat.

§ 12

Do wniosku o świadczenie pomocy materialnej student zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów (załącznik nr 3).

Rozdział II. STYPENDIA SOCJALNE

§ 13

1. Student może ubiegać się o stypendium socjalne, jeżeli miesięczny dochód na osobę w jego rodzinie nie przekracza wysokości dochodu ustalonego przez Rektora na dany rok akademicki w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta określa się w taki sposób, że nie może ona być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593, z późn. zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1456, z późn. zm.).
2. Podstawą przyznania stypendium socjalnego jest wysokość dochodu, osiągniętego w roku kalendarzowym poprzedzającym dany rok akademicki, który przypada w wspólnym gospodarstwie domowym na jednego członka rodziny studenta, z zastrzeżeniem przepisów o dochodzie uzyskanym i utraconym. Skład rodziny studenta określa się na dzień złożenia wniosku z uwzględnieniem § 14.
3. W celu obliczenia przeciętnego miesięcznego dochodu na jedną osobę w rodzinie studenta, sumuje się przeciętne miesięczne dochody uzyskane przez studenta i członków jego rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, po czym uzyskaną w ten sposób kwotę dzieli się przez liczbę członków rodziny studenta.
Ileokroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
 - dochodzie rodziny - oznacza to sumę dochodów członków rodziny,

- dochodzie członka rodziny - oznacza to przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który student ubiega się o świadczenia, z zastrzeżeniem utraty i uzyskania dochodu.
4. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych, dochód członka rodziny pomniejsza się: o podatek należny, składki za ubezpieczenie społeczne oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.
 5. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody z działalności gospodarczej lub działów specjalnych produkcji rolnej podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych (rozliczane m.in. na podstawie PIT: 36 i 36 L z załącznikami), dochód rodziny pochodzący z działalności gospodarczej pomniejsza się o podatek należny oraz faktycznie zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne i składki na ubezpieczenie zdrowotne.
 6. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej ale opodatkowanej zryczałtowanym podatkiem dochodowym od przychodów ewidencjonowanych lub kartą podatkową (rozliczane m.in. na podstawie PIT: 28, 28A, 28B i 16A z załącznikami), dochód członka rodziny pomniejsza się o faktycznie zapłacone: składki na ubezpieczenia społeczne, składki na ubezpieczenie zdrowotne i zryczałtowany podatek dochodowy.

§14

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta,
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko.

§15

1. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.).
2. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.

3. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
4. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody sumuje się.

§16

Do dochodu nie wlicza się:

1. świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów przyznawanych na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
2. stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - 1) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - 2) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - 3) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
3. świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.),
4. świadczeń rodzinnych, tj. zasiłków rodzinnych, dodatków do zasiłku rodzinnego, świadczeń opiekuńczych, w tym zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych,
5. świadczeń z pomocy społecznej, tj. zasiłków stałych, celowych, okresowych itd.,
6. dopłat bezpośrednich dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej,
7. świadczeń, o których mowa w art. 173a (pomoc materialna dla studentów przyznawana przez jednostki samorządu terytorialnego), 199a (pomoc materialna dla doktorantów przyznawana przez jednostki samorządu terytorialnego) ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
8. stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt. 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.(t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.).

§17

1. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa § 14 ust. 1 pkt. 3 (tzw. Student Samodzielny Finansowo):
 - 1) **w przypadku, gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt we wniosku o przyznanie stypendium socjalnego oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:**
 - a) **ukończył 26 rok życia,**
 - b) **pozostaje w związku małżeńskim,**
 - c) **ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w § 17 ust. 1 pkt. 2 Regulaminu**
 - lub
 - 2) **jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:**
 - a) **posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,**
 - b) **posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,**

- c) **jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy niż 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art.6 ust. 2 pkt.3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1456, z późn. zm.),**
 - d) **nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu wniosku o przyznanie stypendium socjalnego**
- 2. W przypadku, gdy student nie spełnia żadnego z warunków określonych w § 23 ust. 1, jego sytuację materialną ustala się z uwzględnieniem dochodów studenta, małżonka studenta, ich dzieci oraz jego rodziców i uczącego się rodzeństwa do 26 roku życia.

§18

Przez dochód należy rozumieć po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz osób spoza rodziny na podstawie wyroku sądowego lub ugody sądowej:

- a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 361, z późn. zm.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne, w tym dochody z działalności gospodarczej i działów specjalnych produkcji rolnej opodatkowane na zasadach ogólnych,
- b) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
- c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych wymienione w art. 3 pkt. 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1456, z późn. zm.).

§19

- 1. Przez dochód utracony należy rozumieć utratę dochodu spowodowaną:
 - a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - b) utratą prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium w wysokości zasiłku dla bezrobotnych,
 - c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
 - d) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
 - e) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 672, 675 i 983),

- f) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - g) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń.
2. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub po tym roku, ustalając dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego. Utratę dochodu przez studenta lub członka jego rodziny dokumentuje się zaświadczeniem płatnika dochodu albo innym dokumentem potwierdzającym fakt utraty dochodu zawierającym informację o kwocie utraconego dochodu.
 3. Przebywanie na urlopie bezpłatnym, zmniejszenie wynagrodzenia lub zmniejszenie wymiaru etatu nie stanowi utraty dochodu.

§ 20

1. W przypadku uzyskania przez członka rodziny dochodu, prawo do świadczeń ustala się na podstawie dochodu powiększonego o uzyskany dochód. Zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych uzyskanie dochodu może być spowodowane wyłącznie:
 - a) zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - b) uzyskaniem prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium w wysokości zasiłku dla bezrobotnych,
 - c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
 - d) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
 - e) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania,
 - f) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
2. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, ustalając dochód członka rodziny, uzyskany w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
3. W przypadku uzyskania przez członka rodziny dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, dochód rodziny ustala się na podstawie dochodu powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.

§ 21

1. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje w wysokości niższej lub wyższej od ustalonej wyrokiem, ugodą sądową lub ugodą przed mediatorem, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę do ustalenia prawa do świadczeń wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości- co powinno być udokumentowane m.in. odcinkami przekazów/przelewów

oraz zaświadczeniem komornika o stanie egzekucji alimentów w przypadku ich nie otrzymywania lub otrzymywania w mniejszej wysokości.

2. W przypadku uprawnionego do świadczeń alimentacyjnych do ukończenia 25 roku życia, jeśli z zaświadczenia komornika wynika, że postępowanie egzekucyjne jest bezskuteczne, przedłożyć należy zaświadczenie organu udzielającego świadczeń alimentacyjnych lub zaliczki alimentacyjnej o wysokości świadczeń wypłaconych w poprzednim roku kalendarzowym - będącym podstawą ustalania uprawnień do pomocy materialnej, w sytuacji gdy uprawniony korzysta z tego prawa.

§ 22

1. Student ubiegający się o stypendium socjalne winien złożyć następujące dokumenty:
 - 1) wniosek do Komisji Stypendialnej o przyznanie stypendium (załącznik nr 1), natomiast w semestrze letnim, jeżeli nie uległ skład rodziny oraz dochód przypadający na członka rodziny (załącznik nr 1 A),
 - 2) zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego o wysokości dochodów opodatkowanych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30 e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych lub o ich braku za ostatni rok podatkowy uzyskanych przez studenta i wszystkich członków rodziny studenta, którzy w ubiegłym roku kalendarzowym byli pełnoletni, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, w tym przychodów z działalności gospodarczej i działów specjalnych produkcji rolnej opodatkowanych podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych (załącznik nr 4),
 - 3) zaświadczenia lub oświadczenie członków rodziny studenta i studenta zawierające informację o wysokości składek na ubezpieczenia zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki (załącznik nr 5),
 - 4) oświadczenie/a członków rodziny o wysokości dochodu uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (załącznik nr 6),
 - 5) oświadczenie/a członka rodziny studenta o dochodzie uzyskanym w roku kalendarzowym nie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym lub o braku takich dochodów osiąganych przez członków rodziny studenta pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (wzór oświadczenia stanowi (załącznik nr 7)
 - 6) zaświadczenie o pobieraniu nauki przez członków rodziny studenta pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, którzy ukończyli 18 lat z wyłączeniem dzieci powyżej 26 roku życia,
 - 7) zaświadczenie z właściwego organu gminy (załącznik nr 9), lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w ha przeliczeniowych ogólnej powierzchni w ostatnim roku podatkowym, przy czym do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:
 - a) ziemi oddanej w dzierżawę, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - b) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,

- c) gospodarstwa rolne oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
- 8) w przypadkach wymienionych w pkt. 7 lit. a-c przedłożyć należy dodatkowo:
- a) umowę dzierżawy zawartą stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - b) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolne do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - c) umowę dzierżawy, w przypadku oddania gospodarstwa rolne w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- 9) student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku (załącznik nr 3)
- 10) w uzasadnionych przypadkach Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium, o którym mowa w § 12,
- 11) w przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 10 Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna, może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Nie złożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego,
- 12) inne dokumenty niezbędne do udowodnienia wysokości dochodów i nadzwyczajnej sytuacji studenta, a w szczególności:
- a) dokumenty potwierdzające wysokość alimentów otrzymywanych w rodzinie np. odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądowego zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub spoza rodziny, lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
 - b) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny, w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem,
 - c) zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów - zaświadczenie od komornika, zaświadczenie o wysokości wyegzekwowanych alimentów a także zaświadczenie o wysokości pobranej zaliczki alimentacyjnej,

- d) odpis prawomocnego wyroku oddalającego powództwo o ustalenie alimentów,
- e) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka, w przypadku gdy ojciec jest nieznany,
- f) orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka,
- g) zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny przebywającego w ostatnim roku podatkowym w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- h) dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny np. świadectwo pracy lub inny dokument potwierdzający datę i przyczynę utraty zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- i) dokument potwierdzający uzyskanie dochodu oraz określający wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca przez członka rodziny,
- j) orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności studenta lub członków rodziny studenta powyżej 18 roku życia, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu studenta lub rodziny studenta,
- k) zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny studenta. Zaświadczenie takie jest bezwzględnie wymagane również, w przypadku utraty dochodu. Zaświadczenie takie musi zawierać informacje o wysokości uzyskiwanego zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych i okresie jego otrzymywania,
- l) zaświadczenie, oświadczenie lub inny dokument określający wysokość dochodu uzyskanego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku – w przypadku gdy członek rodziny utracił dochód uzyskiwany w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium,
- m) zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego członka rodziny studenta i okresie na jaki został on udzielony oraz o okresach zatrudnienia,
- n) zaświadczenie z terenowego ośrodka pomocy społecznej jeśli dochód na 1 osobę w rodzinie studenta jest niższy niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593, z późn. zm.).
W przypadku braku jakichkolwiek dochodów, student powinien złożyć oświadczenie, z czego on i jego rodzina się utrzymuje.
- o) odpis prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację albo akt zgonu małżonka lub rodzica studenta pozostającego w gospodarstwie domowym w ostatnim roku kalendarzowym – w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko,
- p) w przypadku uzyskiwania dochodów i świadczeń za granicą przedłożyć należy właściwe dokumenty wydane przez zagraniczne odpowiedniki polskich urzędów i instytucji, zawierające dane analogiczne do wymaganych w przypadku dochodów uzyskiwanych w kraju. Do dokumentów sporządzonych w języku innym niż polski należy dołączyć tłumaczenie tych dokumentów sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

2. Obowiązek przedłożenia kompletnego wniosku, potwierdzającego stan osobowy i materialny rodziny, spoczywa na studencie.

§23

W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do pobierania stypendium socjalnego wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w § 22 pkt. 12 Komisja Stypendialna może zażądać przedstawienia takiego dokumentu, pod rygorem odmowy przyznania tego świadczenia.

§24

1. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego.
2. W przypadku, gdy członek rodziny uzyskał poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium, przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym uzyskał dochód.
3. Dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejsza się odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne.

§25

W przypadku śmierci rodzica, współmałżonka lub innego członka rodziny nie bierze się pod uwagę dochodu osoby nieżyjącej.

§26

Stypendium socjalne przyznawane jest na semestr. Student może otrzymać stypendium w danym roku akademickim przez okres do dziewięciu miesięcy, a gdy rok studiów trwa jeden semestr – przez okres do pięciu miesięcy.

§27

W przypadku zwiększenia w danym roku akademickim funduszu pomocy materialnej na wypłaty stypendiów Komisja Stypendialna może zwiększyć wysokość przyznanego studentowi stypendium socjalnego w semestrze.

§28

Studenci studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów mogą otrzymać stypendia socjalne tylko na jednym wskazanym przez siebie kierunku studiów.

§29

Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów stypendium socjalne nie przysługuje z zastrzeżeniem § 11.

§30

Studentowi, który nie zaliczył semestru poprzedzającego semestr, w którym ubiega się o stypendium socjalne, stypendium to może zostać przyznane i wypłacone tylko pod warunkiem, że posiada uregulowany status studenta przez co rozumie się w szczególności otrzymanie wpisu warunkowego, zgodę na powtarzanie semestru.

§ 31

Student powtarzający semestr może otrzymać stypendium socjalne tylko raz w każdym semestrze studiów.

§ 32

Warunkiem wypłacenia studentowi stypendium, który studiuje jednocześnie w innej uczelni jest złożenie przez niego pisemnego oświadczenia, że nie otrzymuje, ani nie ubiega się o stypendium socjalne na innej uczelni.

Rozdział III.

STYPENDIA SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 33

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Stypendium, o którym mowa w § 33 ust. 1 przyznawane jest na semestr, jednakże nie dłużej niż okres orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
3. Student ubiegający się o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych obowiązany jest złożyć wniosek do Komisji Stypendialnej (załącznik nr 10).
4. Do wniosku o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych student dołącza orzeczenie o niepełnosprawności albo o stopniu niepełnosprawności.
5. W razie, gdy okres na jaki orzeczono niepełnosprawność upływa przed końcem semestru, na który przyznane zostało stypendium, wypłata stypendium po tym okresie zostaje wstrzymana do czasu dostarczenia przez studenta nowego orzeczenia.
6. Aktualne orzeczenie należy dostarczyć w ciągu 10 dni roboczych od daty jego wydania -studentowi przysługuje wyrównanie za okres jaki upłynął od daty utraty ważności poprzedniego orzeczenia, pod warunkiem, że z nowego orzeczenia wynika nieprzerwane trwanie niepełnosprawności. W przypadku niedostarczenia przez studenta nowego orzeczenia w terminie do 3 miesięcy od końca okresu na jaki poprzednio orzeczono niepełnosprawność pozostałe raty stypendium nie zostają wypłacone.
7. Jeżeli w trakcie semestru, na który przyznane zostało stypendium, nastąpiła zmiana orzeczonego stopnia niepełnosprawności na wyższy, pozostałe jeszcze do wypłacenia raty stypendium mogą na wniosek studenta ulec zwiększeniu.
8. W przypadku zwiększenia w danym roku akademickim funduszu pomocy materialnej na wypłaty stypendiów Komisja Stypendialna może zwiększyć wysokość przyznanego studentowi stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w semestrze.
9. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.

10. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na semestr. Student może otrzymać stypendium w danym roku akademickim przez okres do 9 miesięcy, a gdy rok studiów trwa jeden semestr – przez okres do pięciu miesięcy.

Rozdział IV.

STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

§ 34

1. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. Student otrzymuje stypendium Rektora dla najlepszych studentów, gdy:
 - 1) zaliczył pierwszy rok studiów i nadal kontynuuje studia,
 - 2) w terminie określonym planem studiów zaliczył wszystkie przedmioty i uzyskał wszystkie zaliczenia na danym roku i złożył indeks w dziekanacie celem uzyskania rejestracji.

§ 35

1. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów jest przyznawane na wniosek studenta. Wnioski złożone po terminie pozostają bez rozpatrzenia (wzór wniosku o przyznanie stypendium Rektora stanowi załącznik nr 11).
2. Przy ocenie wniosków brana jest średnia ocen i osiągnięcia studenta uzyskane wyłącznie w poprzednim roku akademickim.
3. Listy rankingowe tworzone są z podziałem na kierunki. Stypendium otrzymują studenci najwyżej ulokowani na wyżej wymienionej liście rankingowej zgodnie z zasadą, że stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane są w liczbie nie większej niż 10 % liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni (wg stanu na dzień zakończenia rekrutacji) i stanowią nie więcej niż 40 % środków przeznaczonych łącznie na stypendia Rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium Rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.
4. Średnią ocen będącą między innymi podstawą uzyskania stypendium Rektora dla najlepszych studentów oblicza się jako średnią arytmetyczną ocen z egzaminów i zaliczeń (łącznie z praktyką zawodową) - z uwzględnieniem ocen niedostatecznych - uzyskanych w ciągu poprzedniego roku akademickiego. Sumę uzyskanych not dzieli się przez ilość tych not, a uzyskany iloraz stanowi średnią ocen.
5. Do średniej nie wlicza się:
 - 1) ocen przepisanych, za wyjątkiem ocen z lektoratów,
 - 2) ocen z przedmiotów, które student powtarza,
 - 3) ocen z przedmiotów stanowiących różnice programowe.
6. W przypadku, gdy średnia ocen osób na ostatnim miejscu rankingowym jest taka sama, wówczas stosuje się kolejno następujące kryteria:
 - 1) średnią ocen z przedmiotów, w których oprócz oceny końcowej z egzaminu jest ocena z zaliczenia,
 - 2) aktywność Studenta na Uczelni, np. udział w zajęciach, terminowość opłat za czesne.

§36

O stypendium Rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej, albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, jeżeli profil olimpiady jest zgodny z obszarem wiedzy, do którego jest przyporządkowany kierunek studiów (załącznik nr 12).

§37

Stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyznane jest na dany rok akademicki – przez 9 miesięcy, a gdy rok studiów trwa 1 semestr – przez okres do 5 miesięcy.

§38

1. Student studiujący w WSHP równocześnie na kilku kierunkach może otrzymać stypendium Rektora dla najlepszych studentów tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
2. Student może równocześnie otrzymywać stypendium Rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymywanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
3. Student, który przeniósł się do Uczelni z innej szkoły wyższej, nabywa prawo do stypendium Rektora dla najlepszych studentów na podstawie wyników, wysoką średnią ocen uzyskaną na poprzedniej Uczelni. (średnią ocen za ostatni rok nauki na poprzedniej Uczelni).
4. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów nie przysługuje studentowi, który:
 - 1) zmienił uczelnię w trakcie danego roku akademickiego – nie jest studentem WSHP,
 - 2) po zaliczeniu danego roku akademickiego przerwał studia.
5. W przypadkach, kiedy student po zaliczeniu roku akademickiego i spełnieniu jednej z przesłanek do nabycia prawa do stypendium Rektora dla najlepszych studentów korzysta z urlopu udzielonego przez dziekana wydziału - wypłata stypendium nie występuje za każdy miesiąc urlopu. Wypłata następuje po powrocie studenta z urlopu na wniosek studenta na podstawie zasad obowiązujących w danym roku akademickim i w wysokości aktualnie obowiązującej.

Rozdział V. ZAPOMOGI

§39

Zapomogę może otrzymać student, którego sytuacja materialna z przyczyn losowych, spowodowanych zdarzeniem niezależnym od jego woli, uległa przejściowemu pogorszeniu, między innymi z powodu:

- 1) poważnej lub długotrwałej choroby studenta lub członka jego rodziny,
- 2) śmierci członka rodziny - małżonka, rodziców, opiekuna prawnego dziecka, opiekuna faktycznego dziecka, dziecka,

- 3) zdarzenia losowego którego zaistnienia do momentu, w którym ono nastąpi, nie da się z góry przewidzieć, jest ono przypadkowe i niezależne od woli podmiotu bezpośrednio dotkniętego skutkami tego zdarzenia np. wypadkiem, klęską żywiołową.

§40

1. Zapomogę przyznaje Komisja Stypendialna na wniosek studenta (załącznik nr 13). Do wniosku należy dołączyć dowody wskazujące znalezienie się w trudnej sytuacji materialnej na skutek zdarzenia losowego.
2. Dokumenty potwierdzające zaistniałą przejściowo trudną sytuację studenta są ważne do 6 miesięcy od chwili zaistnienia przyczyny tej sytuacji.

§41

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać zapomogę tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
2. Zapomoga może być przyznana studentowi nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.

Postanowienia końcowe

§42

W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 23 maja 2012 r. poz. 572, z późn. zm.), ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1456, z późn. zm.), ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593, z późn. zm.), ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1381, z późn. zm.), przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) oraz innych przepisów prawa.